ใบสมัครเข้ารับการศึกษา

หลักสูตรประกาศนียบัตร
แนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี
รุ่นที่ 1
ประจำปี พ.ศ. 2559

สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล
สถาบันพระปกเกล้า

<u>รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษา</u>

ประกอบด้วยเอกสาร 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ใบนำสมัคร

ส่วนที่ 2 ใบสมัคร

ส่วนที่ 3 หนังสือรับรองผู้สมัคร

ส่วนที่ 4 หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน

<u>หลักฐานประกอบการสมัคร</u>

1. แบบฟอร์มใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วน ชัดเจน

2. รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป ถ่ายไม่เกิน 3 เดือน (ใช้กาวติดใบสมัคร 1 รูป ห้ามใช้ลวดเย็บกระดาษ)

3. สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/รัฐวิสาหกิจ/พนักงานของรัฐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

4. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6. ผู้สมัครที่มิได้ดำรงตำแหน่งสูงสุดขององค์กร กรุณาแนบหนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน

7. ผู้สมัครคุณสมบัติ "ผู้บริหารภาคเอกชน หรือผู้ประกอบกิจการ" โปรดแนบหนังสือจดทะเบียนบริษัทที่ดำเนินการในปัจจุบัน (เช่น หนังสือจดทะเบียนบริษัท ฯลฯ)

<u>การรับสมัคร</u>

1.เปิดรับสมัครระหว่าง**<u>วันที่ 11 มกราคม – 12 กุมภาพันธ์ 2559</u>** ระหว่างเวลา 09.00–16.00 น. (พักเที่ยงเวลา 12.00 – 13.00 น.) วันจันทร์ – ศุกร์ เว้นวันหยุดราชการ ณ สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล สถาบันพระปกเกล้า ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษาฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี/อาคารบี ชั้น 5(ฝั่งทิศใต้) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

2. ในการสมัคร ผู้สมัครหรือตัวแทนของผู้สมัครต้องนำส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลและแนบหลักฐานการสมัครครบถ้วนตามที่กำหนด โดยสามารถยื่นใบสมัครได้ที่สถาบันพระปกเกล้า หรือจัดส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ (ให้ถือตราประทับ (วันส่ง) จากที่ทำการไปรษณีย์เป็นสำคัญ) ทั้งนี้ **สถาบันพระปกเกล้าจะ<u>ไม่รับใบสมัครที่มีหลักฐานไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่รับใบสมัครทางโทรสาร</u>**

3. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล **หมายเลขโทรศัพท์ 02-141-9536, 02-141-9538**

ส่วนที่ 1 : ใบนำสมัคร

(รหัสนักศึกษา เฉพาะเจ้าหน้าที่)

□□□-□□□-□□□

เลขที่สมัคร _____

รายละเอียดผู้สมัคร

รูปถ่าย 2"
ถ่ายไม่เกิน 3 เดือน

คำนำหน้านาม.....

ชื่อ- สกุล ..... มือถือ.....

อายุ .....ปี วัน/เดือน/ปีเกิด.....

ตำแหน่งปัจจุบัน .....

องค์กร/หน่วยงาน/กระทรวงต้นสังกัด.....

<u>สมัครเข้าศึกษาตามคุณสมบัติ ประเภทที่</u>.....**<u>ตำแหน่ง</u>**.....

(โปรดดูจากคุณสมบัติผู้สมัครในหน้าที่ 4)

หมายเหตุ: ตำแหน่งปัจจุบันที่ระบุในใบสมัครต้องสัมพันธ์กับคุณสมบัติและประเภทที่สมัคร

<u>วุฒิการศึกษา (ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป เรียงจากปริญญาตรี โท และเอก ตามลำดับ)</u>

1. วุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
   มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....

2. วุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
   มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....

3. วุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
   มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....

<u>1. ชื่อผู้รับรอง</u>

คำนำหน้านาม.....ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....เกี่ยวข้องกับผู้สมัครในฐานะ.....

<u>2. หัวหน้าหน่วยงานของผู้สมัคร</u>

คำนำหน้านาม.....ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....เกี่ยวข้องกับผู้สมัครในฐานะ.....

คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการศึกษา

หลักสูตรประกาศนียบัตรแนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ 1

มี 10 ประเภท ดังนี้

- ❑ 1) ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง**<u>ประเภททั่วไป</u>** ตั้งแต่ระดับชำนาญงานขึ้นไป ตำแหน่ง **<u>ประเภทวิชาการ</u>** ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป ตำแหน่ง**<u>ประเภทอำนวยการ</u>** ตั้งแต่ระดับต้นขึ้นไป ตำแหน่ง**<u>ประเภทบริหาร</u>** ตั้งแต่ระดับต้นขึ้นไป
- ❑ 2) เจ้าหน้าที่ พนักงานในหน่วยงานของรัฐ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือข้าราชการ เจ้าหน้าที่ พนักงานของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลาง หรือเทียบเท่า หรือผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและเหมาะสมที่จะได้รับการดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารระดับกลาง
- ❑ 3) ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น
- ❑ 4) ข้าราชการท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งระดับ 7 – 8 หรือเทียบเท่า หรือผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลาง
- ❑ 5) ครู อาจารย์ ผู้บริหารมหาวิทยาลัย
- ❑ 6) นักวิชาการและสื่อสารมวลชน
- ❑ 7) ผู้บริหารภาคเอกชน หรือผู้ประกอบกิจการ
- ❑ 8) ผู้นำขององค์กรพัฒนาเอกชน หรือผู้นำชุมชน
- ❑ 9) บุคคลซึ่งกรรมการบริหารหลักสูตรสำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล สถาบันพระปกเกล้าเชิญให้เข้ามาศึกษา เนื่องจากมีประสบการณ์ในด้านการมีส่วนร่วมและการจัดการความขัดแย้ง
- ❑ 10) บุคคลที่สนใจทั่วไป

*** หมายเหตุ บุคคลที่สามารถสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตร จะต้องไม่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรอื่นในขณะเดียวกันกับที่ทำการศึกษาอบรมในหลักสูตรประกาศนียบัตรแนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ 1***

<u>เฉพาะเจ้าหน้าที่</u>

<u>หลักฐานประกอบการสมัคร</u>

1. แบบฟอร์มใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วนชัดเจน ☐
2. รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป ถ่ายไม่เกิน 3 เดือน (ติดใบสมัคร 1 รูป โดยใช้กาว) ☐
3. สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ รัฐวิสาหกิจ/ พนักงานของรัฐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ☐
4. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ☐
5. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ☐
6. หนังสือรับรองผู้สมัครจำนวน 1 ฉบับ ☐
7. หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน (กรณีผู้สมัครมีองค์กรต้นสังกัดภาครัฐ/เอกชน) ☐
8. เอกสารข้อมูลประกอบธุรกิจที่ดำเนินการในปัจจุบัน (เฉพาะคุณสมบัติที่ 7) ☐

ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่)

วันที่...../...../.....

ส่วนที่ 2 : ใบสมัคร

สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล

สถาบันพระปกเกล้า

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตร

แนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ 1

1.ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

ชื่อ และนามสกุล ภาษาอังกฤษ *(ตัวพิมพ์ใหญ่)*

NAME.....SURNAME.....

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....มือถือ.....

โทรสาร..... E-mail.....

วันเดือนปีเกิด.....อายุ.....ปี

ภูมิลำเนา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

บัตรประชาชนเลขที่.....วันออกบัตร.....

วันหมดอายุ.....สถานที่ออกบัตร.....

บัตรข้าราชการ/ พนักงานของรัฐ/ พนักงานรัฐวิสาหกิจ เลขที่.....

วันหมดอายุ.....สถานที่ออกบัตร.....

ชื่อบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน.....

ความสัมพันธ์.....หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....

2.ข้อมูลด้านการทำงาน

2.1 ตำแหน่งปัจจุบัน
ตำแหน่งปัจจุบัน..... สังกัด : ฝ่าย / กอง / สำนัก..... หน่วยงาน /องค์กร / กระทรวง ..... ตำแหน่ง (ภาษาอังกฤษ) ..... สังกัด : ฝ่าย / กอง / สำนัก(ภาษาอังกฤษ) ..... หน่วยงาน /องค์กร / กระทรวง (ภาษาอังกฤษ) ..... ที่อยู่ที่ทำงาน เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล..... แขวง/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
ลักษณะงานและความรับผิดชอบของผู้สมัคร ....

2.2 ประวัติการทำงาน (สามารถแนบเอกสารเพิ่มเติมได้)				
ชื่อหน่วยงาน	**ประเภทหน่วยงาน**	**ระยะเวลา**	**ตำแหน่ง**	**ลักษณะงาน**

3. ข้อมูลด้านการศึกษา

ระดับการศึกษา	สำเร็จการศึกษา พ.ศ.	สถาบันการศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	วิชาเอก
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
อื่น ๆ (โปรดระบุ)				

3.1 กรณีเคยผ่านการศึกษาหลักสูตรของสถาบันพระปกเกล้า โปรดระบุโดยละเอียด

หลักสูตร	รุ่น / ปีการศึกษา	หมายเหตุ

4. เหตุผลที่ประสงค์จะเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ท่านสามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม หากมีข้อความเกินเนื้อที่ที่กำหนดให้)

ข้าพเจ้ายอมรับว่าการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวเป็นดุลพินิจของคณะกรรมการที่ทำหน้าที่คัดเลือกนักศึกษา และสภาสถาบันพระปกเกล้า และข้าพเจ้ายอมรับการวินิจฉัยของคณะกรรมการฯ และสภาสถาบันฯในทุกกรณี โดยไม่ติดใจดำเนินการใด ๆ ตามกฎหมายทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอแสดงความยินยอมว่าหากได้เข้ารับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และเงื่อนไขข้อกำหนดของสถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรการศึกษา และเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบดีว่าหากระบุข้อความที่ผิดจากความจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า หรือถูกปลดออกจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้าโดยไม่มีข้อเรียกร้องใด ๆ

ลายมือชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

วันที่...../...../.....

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ข้าพเจ้าแจ้งความประสงค์ไว้ ณ ที่นี้ว่า เอกสารนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ตัวของข้าพเจ้าที่อยู่ในครอบครองของสถาบันพระปกเกล้านี้ ในกรณีที่มีผู้อื่นมาขอตรวจสอบ หรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าว ข้าพเจ้า

- ❍ ยินยอม
- ❍ ไม่ยินยอม

ลายมือชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

วันที่...../...../.....

ส่วนที่ 3 : หนังสือรับรองผู้สมัคร

สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล

สถาบันพระปกเกล้า

<u>หนังสือรับรองผู้สมัคร</u>

ข้าพเจ้า (ผู้รับรอง) .....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์ .....โทรศัพท์มือถือ.....

เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร (ชื่อ-สกุลผู้สมัคร).....

ในฐานะ.....

ได้รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร แนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ 1 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ขอรับรองการทำงานของผู้สมัครโดยเริ่มบรรจุเข้าทำงานตั้งแต่วันที่.....(วัน/เดือน/ปี) จนถึงปัจจุบัน รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ผู้สมัครกรอกไว้เป็นความจริง และขอให้ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสามารถและศักยภาพของผู้สมัคร ดังนี้

.....
.....
.....
.....
.....

ลายมือชื่อ .....

(.....)

วันที่ ...../...../.....

ส่วนที่ 4 : หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน

สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล
สถาบันพระปกเกล้า

<u>หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน</u>

(กรณีผู้สมัครมีองค์กรต้นสังกัดภาครัฐ/เอกชน)

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของ (ชื่อ-สกุลผู้สมัคร).....

ได้รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร แนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ 1 เป็นที่เรียบร้อยแล้วทั้งนี้ ขอรับรองการทำงานของผู้สมัครโดยเริ่มบรรจุเข้าทำงานตั้งแต่วันที่.....(วัน/เดือน/ปี) จนถึงปัจจุบัน รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ผู้สมัครกรอกไว้เป็นความจริง และเห็นชอบให้บุคคลผู้นี้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าว และหากได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตร ข้าพเจ้ายินดีสนับสนุนให้ผู้สมัครเข้าศึกษาและเข้าร่วมกิจกรรมทั้งปวงตามที่สถาบันฯ กำหนดไว้ในหลักสูตรทุกประการ

ลายมือชื่อ .....

(.....)

วันที่ ...../...../.....